

# Junior boekhouder

Oxida - 67632

Regio Veurne - Nieuwpoort - Diksmuide

## Wat doe je als Junior boekhouder

- Je bent verantwoordelijk voor de correcte verwerking van de bedrijfsboekhouding.
- Je verwerkt aan- en verkoopfacturen, alsook financiële en diverse verrichtingen (bankuittreksels, kasverrichtingen, loonboekingen,...).
- Je volgt de interne goedkeuringsflow van de aankoopfacturen op, en bewaakt daarbij een korte doorlooptijd. Hierbij doe je ook een aantal interne controles.
- Aansluitend draag je zorg voor vlotte leveranciersbetalingen.
- Daarnaast respecteer je de deadlines bij het vervullen van de periodieke wettelijke verplichtingen (BTW-aangifte, BTW-listing, intracommunautaire aangifte, intrastat aangifte, enz.).
- Je beheert de investeringslijsten en afschrijvingstabellen en je maakt de interne jaarrekening op, ter controle door de revisor.
- Je maakt periodieke rapporten op voor de interne financiële verslaggeving.
- Je maakt deel uit van een team waarbinnen je ondersteuning kan genieten om een eigen dossier van A tot Z op te nemen.

## Gewenste profiel

- Je hebt een bachelor boekhouding of hebt gelijkwaardige ervaring.
- Je bent analytisch en cijfermatig aangelegd en hebt uitstekende kennis van Excel.
- Je bent iemand die nauwkeurig en zelfstandig kan werken.
- Je bent een discreet iemand en respecteert de opgegeven deadlines.

## Aanbod

- Je maakt deel uit van een tof, gedreven en dynamisch team.
- Een innoverend bedrijf in volle internationale expansie.
- Je krijgt een competitief salarispakket aangepast aan jouw kennis, competenties en ervaring en ruimte om jezelf verder professioneel te ontwikkelen.
- Filevrije locatie
- We investeren volop in nieuwe energieneutrale kantoorgebouwen.
- Leuke events: summerdrink, teambuilding, nieuwjaarsreceptie, kerstdrink, enz.
- Naast 20 wettelijke vakantiedagen, heb je recht op 9 ADV-dagen.