

## Wat als jouw organisatietalent de sleutel is tot een geslaagd project?

**Bij Equans heten we jou van harte welkom!**

**Veel, weinig of geen ervaring?** Geen probleem! Jouw passie voor techniek en coördinerende vaardigheden vormen de basis van jouw job, van daaruit is er veel mogelijk. De projecten die je opvolgt en het team waar je deel van uitmaakt, geven jou de kans om **te leren en te groeien**.

Al onze afdelingen werken binnen **verschillende sectoren** en met elk hun **eigen specialisaties**. Ze zijn actief in grote gebouwen en complexen (privé en openbaar), op residentiële projecten, weg- en spoorinfrastructuur, veiligheidsinstallaties, substations (hoog- en laagspanning), waterbehandelingssystemen, distributienetwerken, datacenters, offshore ...

Jij bepaalt welke job als Assistant Project Manager jou het meest interesseert en waarin je graag wil evolueren.

Als Assistant Project Manager heb je de kans om actief te zijn op werven & projecten in heel België, met vooral Vlaanderen en Brussel als hoofdlocaties.

### Deze job als Assistant Project Manager betekent voor jou:

- ✓ je kennis uitbreiden
- ✓ interessante projecten
- ✓ een coördinerende rol
- ✓ werken in jouw regio
- ✓ bedrijfsvoertuig met tankkaart
- ✓ internetvergoeding
- ✓ hospitalisatie-, groeps- & invaliditeitsverzekering
- ✓ maaltijd- & ecocheques
- ✓ GSM
- ✓ ADV-dagen & anciënniteitsdagen
- ✓ fietsleaseplan (optioneel)
- ✓ thuiswerk
- ✓ nettovergoeding
- ✓ bonussysteem

Bij Equans werken onze collega's in meer dan **50 vestigingen** verspreid over heel België en Luxemburg. Je ervaart er zowel de **stabiliteit** van een groot bedrijf als de **aangename, collegiale sfeer** in onze kleinere teams.

Vind jij veiligheid belangrijk? Wij ook! Daarom is **veiligheid** in al zijn vormen onze #1 priority en zorgen we voor een veilige werkomgeving voor iedere Equans-collega.

Onze Assistant Project Managers kiezen elke dag weer met veel enthousiasme voor **gevarieerde projecten** die ertoe doen én waarbij ze hun skills ten volle kunnen inzetten om tot een geslaagd resultaat te komen. Daarnaast grijpen ze elke **professionele kans** die hen de mogelijkheid geeft om te leren en te groeien.

Word jij één van hen? **#ProudToMakeItReal**

## Jouw troeven?

- bachelor- of masterdiploma *elektriciteit/elektronica* of *elektromechanica*
- informaticavaardigheden
- nauwkeurig in administratie
- organisatorische skills
- gemakkelijk contacten leggen
- Nederlands, Frans, Engels

## De job?

- vinden van technische oplossingen inzake *elektromechanica, elektriciteit en automatisering*
- financieel beheer en opmaken van dossiers voor klanten, leveranciers en onderaannemers
- contactpersoon voor projectopvolging, samen met de Project Manager, tekenaars en technici

Is jouw interesse gewekt en heb je vragen? Contacteer onze HR-collega's via [elec.jobs.belux@equans.com](mailto:elec.jobs.belux@equans.com)

